

	
	<b>RICHIEDITA DI CERTIFICATO DI CONFORMITÀ EDILIZIA E DI AGIBILITÀ</b> (CCEA - art. 23 LR 15/2013)

<input type="checkbox"/> allo Sportello Unico Attività Produttive (SUAP)	PEC <i>(PEC SUAP)</i>
<input type="checkbox"/> allo Sportello Unico Edilizia (SUE)	PEC <i>(PEC SUE)</i>

<input type="checkbox"/> richiesta CCEA ordinaria (dopo la fine dei lavori) <input type="checkbox"/> richiesta CCEA parziale (art. 25 LR 15/2013) <input type="checkbox"/> richiesta CCEA senza la realizzazione di lavori, per edificio privo di agibilità  <input type="checkbox"/> pratica soggetta a controllo sistematico, ai sensi dell'art. 23, comma 6, LR 15/2013; <input type="checkbox"/> pratica facente parte obbligatoriamente del campione, ai sensi del par. 4.3 DGR 76/2014; <input type="checkbox"/> pratica soggetta a controllo a campione (par. 4.4 DGR 76/2014)	Pratica edilizia  del  Protocollo  <i>da compilare a cura del SUE/SUAP</i>
	Estremi della marca da bollo codice identificativo: data (GG/MM/AAAA) ora (HH:MM:SS) <input type="checkbox"/> Dichiaro di essere esente

**DATI DEL RICHIEDENTE**

*(in caso di più richiedenti compilare più volte, utilizzando l'Allegato al "5. Modulo Richiesta CCEA".)*

*(Se la richiesta è presentata dallo/dagli stesso/i titolare/i del titolo edilizio, compilare solo il campo "cognome e nome")*

1. cognome nome		
codice fiscale		
nato a	prov.	stato
nato il	<i>(gg/mm/aaaa)</i>	
residente in	prov.	stato
indirizzo	n.	C.A.P.
posta elettronica/PEC		
n. telefono		

**DATI DELLA DITTA O SOCIETÀ'***(eventuale)*

*(se la richiesta è presentata dallo/dagli stesso/stessi titolare/i del titolo edilizio, compilare solo i campi "in qualità di" e "della ditta/società")*

in qualità di
della ditta /società

codice fiscale			
partita IVA			
Iscritta alla C.C.I.A.A. di		prov.	n.
con sede in			prov.
indirizzo			
posta elettronica/PEC			
C.A.P.		n. telefono	

**RICHIESTA**

**a) Tipologia di richiesta di CCEA**

Il sottoscritto:

- a.1. a seguito della conclusione dei lavori di seguito individuati al quadro c), richiede::**
  - a.1.1. il rilascio di CCEA, quale aggiornamento del CCEA o del certificato di agibilità di cui l'immobile/unità immobiliare è già dotato/a**
  - a.1.2. il rilascio di un unico CCEA, ai sensi dell'art. 23 della L.R. n. 15 del 2013, per l'intero immobile/unità immobiliare di seguito individuato/a al quadro b)**
  - a.1.3. il rilascio del certificato di conformità edilizia e di agibilità parziale, ai sensi dell'art. 25 della L.R. n. 15 del 2013, per l'edificio/porzione di edificio o unità immobiliare/i di seguito individuati al quadro b)**
    - a.1.3.1. precisa inoltre che la presente agibilità parziale costituisce **completamento della/e precedente/i agibilità parziale/i** di cui al prot. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_**
  - a.1.4. Il rilascio di CCEA che attesti, limitatamente ai soli lavori effettuati, la conformità al progetto approvato o presentato ed alla eventuale variante in corso d'opera (dal punto di vista dimensionale, delle prescrizioni urbanistiche ed edilizie, nonché delle condizioni di sicurezza, igiene, salubrità, efficienza energetica degli edifici e degli impianti negli stessi installati, superamento e non creazione delle barriere architettoniche, richieste), dando atto pertanto**
    - a.1.4.1. che l'immobile/unità immobiliare continua a risultare privo/a di agibilità, non essendosi provveduto a rendere conforme alle condizioni richieste per il rilascio del CCEA i restanti elementi, impianti o parti dell'immobile/unità immobiliare**
- a.2. Il rilascio di CCEA senza la realizzazione di lavori, per un immobile o una unità immobiliare esistente, privo di agibilità**

**b) Localizzazione dell'immobile/unità immobiliare**

<b>dichiara che l'immobile/unità immobiliare è</b>						
sito in	(via, piazza, ecc.)					n.
	scala	piano	interno		C.A.P.	
sito in	(via, piazza, ecc.)					n.
	scala	piano	Interno		C.A.P.	
censito al catasto						
<input type="checkbox"/> fabbricati	foglio n.	map.	sub. (se presenti)	sez.		sez. urb.

<input type="checkbox"/> terreni <div style="text-align: right; margin-top: 10px;">           avente destinazione d'uso  <i>(Ad es. residenziale, industriale, commerciale, ecc.)</i> </div>					
censito al catasto	foglio n.	map.	sub. <i>(se presenti)</i>	sez.	sez. urb.
<input type="checkbox"/> fabbricati <input type="checkbox"/> terreni <div style="text-align: right; margin-top: 10px;">           avente destinazione d'uso  <i>(Ad es. residenziale, industriale, commerciale, ecc.)</i> </div>					
<input type="checkbox"/> terreni <div style="text-align: right; margin-top: 10px;">           avente destinazione d'uso  <i>(Ad es. residenziale, industriale, commerciale, ecc.)</i> </div>					
<input type="checkbox"/> terreni <div style="text-align: right; margin-top: 10px;">           avente destinazione d'uso  <i>(Ad es. residenziale, industriale, commerciale, ecc.)</i> </div>					

**c) Intervento edilizio e precedenti CCEA**

*(da non compilare in caso di domanda presentata (senza la realizzazione di lavori) per immobile o unità immobiliare esistente privo/a di agibilità)*

<input type="checkbox"/>	<b>Tipo di intervento edilizio</b> realizzato:
<input type="checkbox"/>	<b>Descrizione sintetica</b> dell'intervento:
<input type="checkbox"/>	<b>Titolo abilitativo</b> presentato:            con prot.                            del
<input type="checkbox"/>	<b>Varianti in corso d'opera:</b> <input type="checkbox"/> prima della fine dei lavori è stata presentata SCIA per varianti in corso d'opera con prot.            del <input type="checkbox"/> si allega SCIA per varianti in corso d'opera <b>ai fini della definizione dei controlli cui assoggettare la presente richiesta:</b> <input type="checkbox"/> dichiara che le varianti in corso d'opera realizzate <b>non presentano i requisiti delle variazioni essenziali</b> di cui all'art. 14-bis della L.R. 23/2004 <input type="checkbox"/> dichiara che le varianti in corso d'opera realizzate <b>presentano i requisiti delle variazioni essenziali</b> di cui all'art. 14-bis della L.R. 23/2004
<input type="checkbox"/>	<b>Precedenti certificati di conformità edilizia e di agibilità (o di abitabilità):</b>  Prot.                            in data Prot.                            in data Prot.                            in data

**COMUNICAZIONE DI FINE LAVORI**

Il sottoscritto, consapevole delle pene stabilite per false attestazioni e mendaci dichiarazioni ai sensi dell'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e degli artt. 483,495 e 496 del Codice Penale e che inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione resa, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento conseguito sulla base della dichiarazione non veritiera ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

## COMUNICA

## d) Fine dei lavori

(da compilare nel caso di richiesta di CCEA a seguito della conclusione dei lavori)

<input type="checkbox"/>	d.1. che i lavori sono stati completati in data
<input type="checkbox"/>	d.2. che la presente domanda è presentata in ritardo di _____, in quanto la validità del titolo abilitativo è scaduta il _____, e pertanto: <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> d.2.1. allega ricevuta di versamento di € _____ a titolo di sanzione per il ritardo nella presentazione dell'istanza di agibilità, ai sensi dell'art. 26 L.R. n. 15/2013 (per i titoli edilizi la cui validità sia scaduta dopo il 28 settembre 2013)</li> <li><input type="checkbox"/> d.2.2. chiede la determinazione della sanzione pecuniaria di cui all'art. 24, comma 3, del DPR n. 380/2001 (per i titoli edilizi rilasciati ai sensi della L.R. n. 31 del 2002, la cui validità sia scaduta prima del 28 settembre 2013)</li> <li><input type="checkbox"/> d.2.3. dichiara che il diritto a riscuotere la sanzione di cui all'art. 24, comma 3, del DPR n. 380/2001 è prescritto, ai sensi dell'art. 28 della legge 689/1981, (essendo trascorsi più di 5 anni e quindici giorni dalla fine dei lavori e non essendo stati assunti atti di interruzione della prescrizione)</li> </ul>

## DOCUMENTAZIONE DISPONIBILE PRESSO IL COMUNE E ALLEGATI

## Il sottoscritto

## DICHIARA INOLTRE

che la documentazione allegata e quella già in possesso dell'amministrazione comunale, indicate nella tabella che segue, costituiscono parte integrante e sostanziale della presente domanda:

Atti disponibili presso il Comune	Atti Allegati	Denominazione documentazione	Quadro di riferimento	Casi in cui la documentazione è prevista
	<input type="checkbox"/>	Allegato parte integrante del "5 Modulo richiesta di CCEA"		Se la richiesta di CCEA è presentata da più soggetti
	✓	Relazione tecnica di asseverazione della richiesta di CCEA ("6. Modulo asseverazione CCEA")	-	Sempre obbligatoria
	<input type="checkbox"/>	Allegato parte integrante del "6. Modulo asseverazione CCEA"		Se la richiesta di CCEA e la relativa asseverazione si riferiscono a più unità immobiliari/edifici
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fotocopia dei documenti di identità dei richiedenti	-	Obbligatoria in caso di dichiarazioni (sostitutive di atto di notorietà) da produrre alla P.A., ai sensi dell'art. 38, comma 3, DPR n. 455/2000
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Certificato di conformità edilizia e di agibilità o certificato di abitabilità di cui è dotato l'immobile	c)	Se la domanda di CCEA è presentata a seguito di lavori svolti su immobile già dotato di CCEA o di abitabilità
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SCIA per varianti in corso d'opera ai sensi dell'art. 22 L.R. n. 15/2013	c)	Se nel corso dei lavori sono state realizzate varianti rispetto al progetto allegato al titolo abilitativo
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Elaborati grafici dello stato legittimo	3)	Se la domanda di CCEA è presentata per IMM. o U.I. esistente privo/a di agibilità
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ricevuta di versamento diritti di segreteria		Se previsti

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ricevuta di versamento della sanzione per il ritardo nella presentazione dell'istanza di agibilità,	d)	Se la domanda del CCEA è presentata dopo la scadenza del termine massimo previsto dalla legge
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Documentazione relativa alla sicurezza degli impianti	4)	Obbligatorio: - se l'intervento edilizio ha riguardato gli impianti tecnologici; - se la domanda di CCEA è presentata per IMM. o U.I. esistente, privo/a di agibilità
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Certificato di collaudo statico	5)	Obbligatorio: - per lavori che hanno interessato le strutture dell'immobile e siano iniziati <b>dopo il 23 ottobre 2005</b> ; - opere c.a., c.a.p. e s.m., di cui all'art. 53, comma 1, del D.P.R. n° 380/2001, - per lavori assoggettati a collaudo statico ai sensi della legge o della normativa tecnica vigente all'epoca della loro realizzazione.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Attestazione di rispondenza del direttore dei lavori strutturali	5)	Obbligatoria per lavori (iniziati dopo il 23 ottobre 2005) non soggetti a collaudo statico che hanno interessato le strutture dell'immobile (art. 19, comma 4 L.R. n. 19/2008)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Certificato di idoneità statica per zone classificate sismiche, redatto ai sensi del DM 15 maggio 1985	5)	Se IMM. o U.I., <b>esistente o in corso di realizzazione al 23 ottobre 2005</b> , sia comunque privo del certificato di collaudo statico (anche se prescritto dalla legge o dalla normativa tecnica vigente all'epoca della sua realizzazione) ovvero sia stato oggetto di condono edilizio
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SCIA per attivare i controlli dei Vigili del fuoco, ai sensi dell'art. 4, comma 1 del dPR n. 151/2011	6)	SE nell'IMM. o U.I. oggetto dell'intervento è prevista/viene svolta una attività soggetta al controllo dei Vigili del Fuoco, ai sensi del dPR n. 151/2011, <b>nei procedimenti di competenza del SUAP</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Attestazione dell'avvenuta presentazione di SCIA, ai sensi dell'art. 4, comma 2 del dPR n. 151/2011	6)	SE nell'IMM. o U.I. oggetto dell'intervento è prevista/viene svolta una attività soggetta al controllo dei Vigili del Fuoco, ai sensi del dPR n. 151/2011 e la Scia è stata presentata dagli interessati, <b>nei procedimenti di competenza del SUE</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Certificato di prevenzione incendi	6)	Se rilasciato dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco, ai sensi dell'art. 4, comma 3, del dPR n. 151/2011, prima della presentazione della domanda di CCEA,
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Verbale positivo di visita tecnica	6)	Se rilasciato dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco, ai sensi dell'art. 4, comma 2, del dPR n. 151/2011, prima della presentazione della domanda di CCEA,
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Attestato di qualificazione energetica (AQE), redatto da tecnico abilitato	7)	Se l'IMM. o U.I. è soggetto/a all'osservanza dei requisiti minimi di prestazione energetica (punto 4.6. della DAL n. 156/2008 e allegato 5, punto 1, della medesima DAL, come sostituito dalla DGR 1366/2011 )

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Attestato di certificazione energetica, redatto da certificatore energetico iscritto all'albo regionale	7)	SE si richiede il rilascio del CCEA senza la realizzazione di lavori, per immobile o unità immobiliare esistente privo/a di agibilità
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Nulla osta all'allaccio alla fognatura pubblica (rilasciato dal gestore del servizio idrico integrato)	10)	Se l'intervento comporta l'allaccio di utenza domestica alla rete fognaria
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Autorizzazione comunale allo scarico in fognatura delle acque reflue	10)	Per acque reflue industriali e per acque reflue industriali assimilabili alle domestiche che recapitano in pubblica fognatura,
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Autorizzazione comunale allo scarico delle acque reflue domestiche sul suolo	10)	Se l'IMM. o U.I. è situato/a in area non servita dalla rete fognaria
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Autorizzazione dell'Amministrazione provinciale	10)	Per gli scarichi industriali o assimilati, su acque superficiali
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Autorizzazione Unica Ambientale (AUA)	10)	Nei casi previsti dal dPR. 59/2013
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Concessione demaniale	10)	Se l'IMM. o U.I. è servito/a da pozzo, sorgente o corpo idrico superficiale (per assenza di acquedotto comunale)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Certificato o autorizzazione attestante l'assolvimento degli obblighi in merito alla gestione delle acque reflue	10)	Se l'edificio e le aree esterne di pertinenza sono soggette agli obblighi di cui alla DGR n. 286/2005
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Dichiarazione di conformità, predisposta dall'impresa installatrice	12)	Se l'intervento prevede la realizzazione di impianto di illuminazione esterna (art. 9, comma 6, della DGR n. 1688/2013)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Dichiarazione per l'iscrizione al catasto	13)	Se l'intervento realizzato richiede la modifica dei dati catastali
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Richiesta di assegnazione o aggiornamento di numerazione civica	14)	Se l'intervento comporta variazione di numerazione civica

Luogo e Data

il/i richiedente/i

### INFORMATIVA SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (art. 13 DLgs 196/2003)

Ai sensi dell'art. 13 del codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 196/2013) si forniscono le seguenti informazioni:

**Finalità del trattamento:** I dati personali dichiarati nel presente atto saranno utilizzati dal SUAP/SUE nell'ambito del procedimento per il quale l'atto è reso e nelle attività dovute ad esso correlate.

**Obbligatorietà:** il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti; il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'interruzione o l'annullamento del procedimento.

**Modalità:** il trattamento avverrà sia con strumenti cartacei sia su supporti informatici a disposizione degli uffici.

**Ambito di comunicazione:** in relazione al procedimento ed alle attività correlate, il SUAP /SUE può comunicare i dati acquisiti ad altri Enti competenti. I dati possono essere comunicati a terzi ai sensi della legge 241/1990, ove applicabile, e in caso di verifiche ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000.

**Diritti:** il sottoscrittore può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione dei dati ai sensi dell'art. 7 del DLgs 196/2003 rivolgendo le richieste al SUAP/SUE.

**Titolare del trattamento:** SUAP/SUE - **Responsabile del trattamento:** Dirigente SUAP/SUE.